

GERENTE GENERAL FEDERACIÓN DEPORTIVA NACIONAL DE TAEKWONDO WT CHILE

1. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Gerente General

2. PROPÓSITO PRINCIPAL DEL CARGO

Organizar y administrar lo relativo a la gestión de la Federación Deportiva Nacional de Taekwondo WT Chile, sus eventos deportivos, desenvolverse en áreas de operaciones y mantenimiento como en el asesoramiento y la administración de las actividades que se requieran.

Este cargo debe responder a las directrices generales aprobadas por la Federación, teniendo como jefe directo al Directorio, en la persona del presidente.

3. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES PRINCIPALES

- Coordinación de la logística administrativa de las necesidades o requerimientos del área técnica nacional y del equipo de trabajo administrativo bajo su responsabilidad.
- Creación de un plan de trabajo anual con objetivos y metas de la organización.
- Manejo de los recursos humanos y deportivos.
- Manejo de los recursos financieros disponibles.
- Búsqueda activa de nuevas fórmulas de financiamiento.
- Seguimiento y apoyo a la ejecución de las iniciativas relativas al financiamiento, consiguiendo recursos desde el mundo privado y estatal, en coordinación con el Gerente Técnico.
- Sugerencias en cuanto a la estructura deportiva, incluyendo modificaciones tendientes al mejoramiento de esta.
- Ejecutar correcciones a los insumos solicitados que le sean encomendadas por la jefatura directa.
- Crear y organizar horarios
- Promocionar el equipo u organización a través de distintos medios
- Manejo y negociación de contratos.
- Ejercer las relaciones públicas.
- Garantizar el cumplimiento de las normas y políticas.

4. FORMACIÓN, EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS REQUERIDOS

<p>ESTUDIOS FORMALES (20%): Título universitario de mínimo ocho (8) semestres. Preferentemente en áreas de la administración, ciencias económicas o Gestión Administrativo/Deportiva. (10%)</p>		
<p>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA (10%): Se deberá acreditar una experiencia profesional mínima de dos (2) años en cargos similares o cinco (5) años de ejercicio profesional.</p>		
<p>EXPERIENCIA REQUERIDA (5% c/u):</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organización de competencias oficiales de cualquier nivel, con especial valoración si lo han sido de ámbito nacional o internacional. ➤ Gestión de escuelas deportivas y otras actividades de promoción del deporte. ➤ Coordinación de equipos humanos profesionales técnico-deportivos ➤ Gestión de recursos materiales para la organización de actividades y eventos ➤ Materias relacionadas con el Taekwondo ➤ Tener conocimientos acabados de los manuales de elaboración de los proyectos ➤ Tener experiencia en la resolución de conflictos con los diferentes departamentos de IND ➤ Tener conocimientos acabados de los manuales de elaboración de los proyectos ➤ Conocimiento de la Ley N°20737 	
<p>COMPETENCIAS ESPECÍFICAS REQUERIDAS (15%)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Planeación y control. ➤ Orientación al cliente y al resultado. ➤ Autonomía. ➤ Habilidad de Comunicación Solución de problemas. ➤ Enfoque en consecución de objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Herramientas de ofimática (Excel nivel avanzado, Word, PowerPoint nivel avanzado). ➤ Manejo avanzado de inglés oral y escrito. ➤ Indispensable buen trato con el cliente interno y externo.

5. COMPETENCIAS ESPECIFICAS REQUERIDAS

1.	<u>Planeación y control:</u> Capacidad para definir metas, estrategias y prioridades de trabajo, estableciendo las acciones, junto a los plazos, responsables y recursos para lograrlas. Implica además utilizar mecanismos de seguimiento y monitoreo para evaluar los avances en el tiempo.
2.	<u>Orientación al cliente:</u> Capacidad de ayudar a servir a los demás a base de anticipar, averiguar y escuchar sus necesidades, para después satisfacerlas de forma rápida y oportuna.
3.	<u>Autonomía:</u> Capacidad para realizar las tareas asignadas sin recurrir permanentemente a la revisión o aprobación del jefe o supervisor.
4.	<u>Solución de problemas:</u> Capacidad de analizar información y procesos en su contexto, llegar a conclusiones y ejecutar acciones orientadas solucionar problemas presentes y potenciales
5.	<u>Habilidad de Comunicación:</u> Capacidad de transmitir información en forma clara y directa, de manera que el otro comprenda el mensaje en forma inequívoca y, con esto, lograr algún tipo de acción o resultado.